

Отношения «врач—пациент» в правовом поле

На вопросы читателей отвечает сотрудник юридической компании «ИТ-Лекс», специалист в области медицинского права Роман Харченко



Кто и как согласовывает с пациентом разрешение на доступ к его конфиденциальной информации? Кому администрация больницы обязана предоставлять эти документы по письменному запросу? Разрешается ли выдавать документы или выдержки из них по запросам адвокатов, суда на руки заинтересованных сторон? В какие сроки пользователи обязаны вернуть документы в медицинское учреждение или архив?

Анализируя различные нормативные акты в их совокупности, можно сделать следующие выводы. Право на информацию о состоянии здоровья лица имеют:

1. **Пациент**, который достиг совершеннолетия (ст. 39 «Основы законодательства Украины о здравоохранении»).

2. **Родители** (усыновители), опекун (ст. 39 «Основы законодательства Украины о здравоохранении») о состоянии здоровья ребенка или подопечного.

3. **Орган, осуществляющий оперативно-розыскные действия.** Часть 4 ст. 8 Закона Украины «Об оперативно-розыскной деятельности» предусматривает, что оперативным подразделениям для выполнения их задач предоставляется право знакомиться с документами предприятий, учреждений и организаций, изучать их, изготовлять копии таких документов. По требованию руководителей предприятий, учреждений и организаций процедура может осуществляться исключительно на территории таких предприятий, учреждений и организаций. Но с разрешения суда соответствующие органы могут истребовать необходимые документы или данные, которые характеризуют деятельность предприятий, учреждений, организаций, а также образ жизни отдельных лиц, подозреваемых в подготовке или совершении преступления, с оставлением копий таких документов и описи изъятых документов лицам, у которых они истребованы, обеспечением их сохранности и возврата в установленном порядке. Изъятие оригиналов первичных финансово-хозяйственных документов запрещается, кроме случаев, предусмотренных уголовно-процессуальным законом. Указанные действия оперативно-розыскные органы имеют право совершать при наличии оснований, указанных в ст. 6 Закона Украины.

4. **Следователь.** Так, ч. 5 ст. 114 УПК Украины предусматривает, что постановления следователя обязательны для исполнения всеми предприятиями, учреждениями и организациями, должностными лицами и гражданами. Следователь обязан не разглашать данных предварительного

следствия, однако он должен сообщить номер уголовного дела, поскольку право на истребование информации он имеет только в связи с его расследованием.

5. **Прокурор.** В ст. 20 Закона Украины «О прокуратуре» предусмотрено, что при осуществлении прокурорского надзора за соблюдением и применением законов, прокурор, в частности, имеет право беспрепятственно по удостоверению, подтверждающему занимаемую должность, входить в помещения предприятий, учреждений и организаций независимо от форм собственности, подчиненности или принадлежности; иметь доступ к документам и материалам, необходимым для проведения проверки, в том числе по письменному требованию, и содержащим коммерческую тайну или конфиденциальную информацию. Также имеет право письменно требовать выдачи необходимых справок, предоставления в прокуратуру для проверки указанных документов и материалов.

6. **Адвокат.** Статья 6 Закона Украины «Об адвокатуре» предусматривает, что при осуществлении профессиональной деятельности адвокат имеет право собирать сведения, которые могут быть использованы как доказательства в гражданских, хозяйственных, криминальных делах и делах об административных правонарушениях, в частности запрашивать и получать документы или их копии от предприятий, учреждений, организаций, объединений, и от граждан — с их согласия. Также он вправе знакомиться на предприятиях, в учреждениях и организациях с необходимыми для выполнения поручения документами и материалами, за исключением тех, тайна которых охраняется законом. Иными словами, по адвокатскому запросу, к которому прилагается доверенность от клиента или копия соглашения об оказании правовой помощи, медицинское учреждение обязано предоставить информацию относительно клиента адвоката, ребенка клиента адвоката, не достигшего совершеннолетия, лица, относительно которого клиент адвоката осуществляет опеку. Медицинское учреждение не вправе предоставлять информацию о других лицах по запросу адвоката.

7. **Суд.** В ст. 14 Гражданского процессуального кодекса Украины предусмотрено, что судебные решения (в данном случае — постановления) обязательны для всех органов государственной власти и органов местного самоуправления,

предприятий, учреждений, организаций, должностных или служебных лиц и граждан и подлежат исполнению на всей территории Украины.

Лица, которые запрашивают информацию, обязаны предоставить документы, удостоверяющие их личность и полномочия. Пациент — паспорт, родители (усыновители), опекуны — соответствующие документы. Сотрудник органа, осуществляющего оперативно-розыскную деятельность, — удостоверение, письменный запрос документов со ссылкой на номер оперативно-розыскного дела. Следователь или лицо, действующее по поручению следователя, — удостоверение, постановление о проведении изъятия, постановление о создании оперативно-следственной группы или отдельное поручение на проведение следственного действия, прокурор — удостоверение, письменный запрос со ссылкой на обстоятельства, которые подлежат проверке. Адвокат — удостоверение, адвокатский запрос, доказательства поручения от клиента. Суд — оригинал постановления, полученной по почте заказным письмом. Специальные сроки для возвращения оригиналов документов законодательством не установлены.

Я — главный врач небольшого частного медицинского центра. Бывают случаи, когда пациент не хочет выполнять предписания лечащего врача, регулярно опаздывает на прием, ведет себя грубо с администраторами. Как можно отказать от ведения такого пациента, оставаясь в юридическом поле?

В ч. 2 и 3 ст. 34 основ законодательства Украины о здравоохранении предусмотрено, что врач имеет право отказать от дальнейшего ведения пациента, если последний не выполняет медицинских предписаний или правил внутреннего распорядка учреждения здравоохранения, при условии, что это не будет угрожать жизни больного и здоровью населения. При этом врач не несет ответственности за здоровье пациента в случае отказа последнего от медицинских предписаний или нарушения им установленного для него режима. Некоторые медицинские учреждения практикуют заключение с пациентами договоров относительно их медицинского обслуживания, где, в частности, более детально прописаны условия прекращения оказания медицинской помощи.

Отношения «врач—пациент» в правовом поле

На вопросы читателей отвечает сотрудник юридической компании «ІТТ-Лекс», специалист в области медицинского права Роман Харченко



В связи с разночтением нормативных документов относительно сроков архивного хранения медицинских карт (историй болезни) стационарного и амбулаторного больного (приказ МЗ СССР от 30.05.1974 г. № 493, приказ Главного архивного управления при Кабинете Министров Украины от 20.07.1998 г. № 41, приказ МЗ Украины от 26.07.1999 г. № 184) просим разъяснить, какими правовыми документами следует руководствоваться в этом вопросе.

Постановлением Верховной Рады Украины «О порядке временного действия на территории Украины отдельных актов законодательства Союза ССР» № 1545-ХІІ от 12.09.1991 г. установлено, что до принятия соответствующих актов законодательства Украины применяются акты законодательства СССР по вопросам, не урегулированным украинским законодательством, при условии, что они не противоречат Конституции и законам Украины. Кроме того, по общему правилу в случае противоречия между нормативными актами, принятыми в разное время, применению подлежит нормативный акт, принятый позднее.

Приказ МЗ «О введении в действие «Перечня документов...» от 30 мая 1974 г. № 493 не подлежит применению, поскольку указанные в нем вопросы уже урегулированы нормативными актами Украины. А именно:

«Перечнем типовых документов, образующихся в деятельности органов государственной власти и местного самоуправления, других предприятий, учреждений и организаций, с указанием сроков хранения документов», утвержденным приказом Главного архивного управления при Кабинете Министров Украины от 20.07.1998 г. № 41 и приказом МЗ Украины от 26.07.1999 г. № 184.

Так, в соответствии с «Перечнем типовых документов...», медицинские карты (истории болезни) стационарных больных хранятся 25 лет, амбулаторных больных — 5 лет.

Я работаю в поликлинике врачом-дерматовенерологом. Провожу прием больных через день, поэтому в свободное от основной работы время хочу устроиться по совместительству в частный центр эстетической медицины. Можно ли работать в таком режиме и обязательно ли согласовывать этот вопрос с моим нынешним работодателем? Какие законы регулируют условия совместительства? Имеет ли право новый работодатель ограничивать права совместителя?

Поскольку Вашим основным местом работы является государственное учреждение, вопросы работы по совместительству урегулированы Постановлением Кабинета Министров Украины «О работе по совместительству работников государственных предприятий, учреждений и организаций» от 03.04.1993 г. № 245. Этим документом установлено, что рабочие, специалисты и служащие государственных предприятий, учреждений и организаций имеют право работать по совместительству на условиях трудового

договора. По совместительству служащие могут работать на том же или другом предприятии в свободное от основной работы время. Согласия администрации по месту основной работы для этого не требуется.

Ограничения на совместительство могут вводиться руководителями госпредприятий, учреждений и организаций совместно с профсоюзными комитетами только в отношении работников отдельных профессий и должностей, занятых на тяжелых работах и работах с вредными или опасными условиями труда. Кроме того, совместителями не могут быть руководители государственных предприятий, учреждений и организаций, их заместители, руководители структурных подразделений (цехов, отделов, лабораторий и т.д.) и их заместители (за исключением деятелей научной, преподавательской, медицинской и творческой отраслей).

Продолжительность работы по совместительству не может превышать 4 часов в день и полного рабочего дня в выходной. Общая продолжительность работы по совместительству в течение месяца не должна превышать половины месячной нормы рабочего времени. Оплата труда совместителей производится за фактически выполненную работу. Отпуск на работе по совместительству предоставляется одновременно с отпуском по основному месту работы. Следует также учитывать, что, в соответствии со ст. 43-1 КЗоТ Украины, увольнение с совмещаемой работы в связи с принятием на работу другого работника, который не является совместителем, является дополнительным основанием для расторжения трудового договора по инициативе собственника или уполномоченного им органа без согласия выборного органа первичной профсоюзной организации (профсоюзного представителя).

Наше медицинское заведение приобрело компьютерную программу, которая предоставляет возможность заполнять статистические формы медицинской документации в электронном виде. Можно ли нам теперь не вести медицинскую документацию на бумажных носителях?

Приказом МЗ Украины от 26.07.1999 г. № 184 утверждены формы учетной статистической документации, используемые в стационарах лечебно-профилактических учреждений, приказом МЗ Украины от 17.11.2010 г. № 999 утверждены формы отчетности и медицинской учетной документации служб скорой и неотложной медицинской помощи Украины. К сожалению, приведенные нормативные акты не предусматривают возможности ведения медицинской документации исключительно в электронной форме. Следует также подчеркнуть, что медицинское учреждение само заинтересовано в надлежащем ведении документации именно в бумажной форме с учетом того, что именно такая форма имеет доказательное значение в суде.

Передплата з будь-якого місяця!
У кожному відділенні «Укришити»!
За передплатними індексами:

Здоров'я України®

«МЕДИЧНА ГАЗЕТА
«ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ – ХХІ СТОРІЧЧЯ»

35272

ТЕМАТИЧНИЙ НОМЕР
«ОНКОЛОГІЯ, ГЕМАТОЛОГІЯ, ХІМІОТЕРАПІЯ»

37634

ТЕМАТИЧНИЙ НОМЕР
«НЕВРОЛОГІЯ, ПСИХІАТРІЯ, ПСИХОТЕРАПІЯ»

37633

ТЕМАТИЧНИЙ НОМЕР «ГАСТРОЕНТЕРОЛОГІЯ,
ГЕПАТОЛОГІЯ, КОЛОПРОКТОЛОГІЯ»

37635

ТЕМАТИЧНИЙ НОМЕР
«КАРДІОЛОГІЯ, РЕВМАТОЛОГІЯ, КАРДІОХІРУРГІЯ»

37639

ТЕМАТИЧНИЙ НОМЕР
«ПУЛЬМОНОЛОГІЯ, АЛЕРГОЛОГІЯ, РИНОЛАРИНГОЛОГІЯ»

37631

ТЕМАТИЧНИЙ НОМЕР
«ДІАБЕТОЛОГІЯ, ТИРЕОІДОЛОГІЯ, МЕТАБОЛІЧНІ РОЗЛАДИ»

37632

ТЕМАТИЧНИЙ НОМЕР
«ХІРУРГІЯ, ОРТОПЕДІЯ, ТРАВМАТОЛОГІЯ»

49561

НАШ САЙТ:

www.health-ua.com

Архів номерів
«Медичної газети
«Здоров'я України»
з 2003 року

У середньому
понад 8000
відвідувань
на день